



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

ANEXA NR. 2 la OMIPE nr. 1777/03.05.2023

MODEL CADRU AL CERERII DE FINANȚARE

Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027

Prioritate 7

Fond: FEDR

Apel

Cod SMIS: <se generează de sistemul informatic>

DENUMIRE PROIECT

cf. art. 49 alin. (3) din regulamentul (UE) 2021/1060

Sectiunea: SOLICITANT

Sectiune obligatorie - secțiunea se completează cu date financiare, date entitate, finanțări anterioare din care: finantari complementare

Sectiunea: RESPONSABIL PROIECT/PERSOANA DE CONTACT

Sectiune obligatorie

Sectiunea: ATTRIBUTE PROIECT

Sectiune obligatorie

În cadrul acestei secțiuni se vor completa următoarele:

Proiect de importanță strategică - câmp obligatoriu. Se bifează NU.

Proiectul figurează în tipul de acțiuni de importanță strategică - câmp obligatoriu. Se bifează NU.

Proiect fazat - câmp obligatoriu. Bifați "Nu". Fazarea proiectelor nu este aplicabilă acestui apel.

Sprijinul public va constitui ajutor de stat - câmp obligatoriu. Se bifează NU.

Proiectul este în cadrul unei structuri PPP - câmp obligatoriu. Se bifează NU.

Proiectul este generator de venit - câmp obligatoriu. Se bifează NU.

Proiectul este asociat cu site-ul Natura 2000 - câmp obligatoriu. Se bifează "NU".

Contribuție la strategii de dezvoltare integrată teritorială (ITI) - câmp obligatoriu. Se bifează NU.

Proiectul contribuie la îndeplinirea condițiilor favorizante - câmp obligatoriu. Se bifează NU.

Proiect național - câmp obligatoriu. Se bifează NU.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

Sectiunea: CAPACITATE SOLICITANT

Sectiune obligatorie

Sursa de cofinanțare- se selectează din nomenclator varianta aplicabilă.

Categorie de beneficiar - se alege din lista predefinită la apel

Calitatea entității în proiect - se alege din lista predefinită la apel

Cod CAEN relevant - Se selectează 9499

Capacitate administrativă (câmp obligatoriu).

Se vor menționa resursele disponibile, existența unor mecanisme instituționale capabile să implementeze și să deruleze proiectul.

Capacitate financiară(câmp obligatoriu).

Se va menționa capacitatea financiară a solicitantului pentru implementarea proiectului.

Capacitate tehnică (câmp obligatoriu).

Se va menționa expertiza necesară pentru implementarea proiectului și numărul persoanelor cu o astfel de expertiză disponibile în cadrul organizației și alocate proiectului. Se va descrie succint solicitantul (personalul angajat, servicii oferite, alte informații relevante).

Capacitate juridică (câmp obligatoriu).

Se va preciza statutul juridic al solicitantului care permite implementarea proiectului, precum și capacitatea sa de a întreprinde acțiuni legale, dacă este necesar.

Sectiunea: LOCALIZARE PROIECT

Sectiune obligatorie

Obiectiv specific - AT_Asistență tehnică

Fond: FEDR

Regiune (câmp obligatoriu)- se va completa regiunea Sud-Muntenia

Judet (câmp obligatoriu)- Se va selecta din nomenclator județul Călărași

Localitate (câmp obligatoriu)- Se va selecta localitatea sediului social- Călărași

Informații proiect (câmp obligatoriu)- Se va completa cu adresa pentru sediu social

Sectiunea: OBIECTIVE PROIECT

Sectiune obligatorie

Obiectiv general al proiectului/Scopul proiectului - Se va prezenta și descrie obiectivul general al proiectului.

Obiective specifice ale proiectului - se vor identifica obiectivele specifice ale proiectului de investiție. Atingerea tuturor obiectivelor specifice ar trebui să asigure atingerea obiectivului general al proiectului. Obiectivele trebuie să fie formulate clar, cuantificabile și în strânsă corelare cu activitățile și rezultatele prevăzute a se realiza.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

De regulă, obiectivele specifice sunt atinse ca urmare a realizării unei activități/set de activități din cadrul proiectului, în timp ce atingerea obiectivului general este o consecință a îndeplinirii obiectivelor specifice.

Sectiunea: JUSTIFICARE/CONTEXT/RELEVANTA/ OPORTUNITATE SI CONTRIBUȚIA LA OBIECTIVUL SPECIFIC

Sectiune obligatorie

Se vor descrie succint contextul instituțional, legislativ și procedural în cadrul căruia solicitantul își va desfășura activitățile.

Se vor prezenta succint necesitățile ce fundamentează finanțarea.

La tabul Relevanță, secțiunea referitoare la proiect se vor completa informații despre relevanța proiectului. La restul câmpurilor se va completa "Nu este cazul".

Sectiunea: CARACTER DURABIL AL PROIECTULUI

Sectiune obligatorie

Se vor preciza informațiile cu privire la caracterul durabil al proiectului, în conformitate cu prevederile art.65 din Regulamentul UE nr.1060/ 2021.

Se va descrie valorificarea rezultatelor proiectului.

Sectiunea: RISCURI

Sectiune obligatorie

Identificați riscurile ce pot afecta implementarea proiectului în condițiile prevăzute (activități, rezultate, obiective, buget, etc) și măsurile de atenuare a acestora.

Sectiunea: GRUP TINTA

Sectiune specifica apelului de proiecte

Se va indica grupul țintă, conform Instrucțiunii de finanțare (ex: Angajații din cadrul entităților implicate în sistemul de management și control PR).

Sectiunea: PRINCIPII ORIZONTALE

Sectiune obligatorie

Se vor descrie tab-urile Egalitate de șanse, gen, nediscriminare, accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități, dezvoltare durabilă și principiul DNSH.

Sectiunea: DESCRIEREA INVESTITIEI

Sectiune specifica apelului de proiecte

Nu este cazul



Sectiunea: Indicatori de realizare și de rezultat (program)

Sectiune obligatorie

Se va cuantifica indicatorul de realizare 9SO3 - Personal finanțat de FEDR și Fondul de Coeziune (nr. persoane)

Sectiunea: Plan de achiziții

Sectiune obligatorie conform configurației MySMIS2021.

Nu se completează în cadrul prezentului apel de proiecte.

Sectiunea: Resurse umane implicate

Sectiune specifica apelului de proiecte

Adăugați fiecare expert implicat în implementarea proiectului (echipa de implementare a proiectului):

- Funcție (e.g. expert achiziții, jurist);
- Codul ocupației (selecțat din nomenclator, conform COR);
- Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale - nivel de remunerare/experiență - nu se va completa;
- Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni) - nu se va completa;
- Țara - nu se va completa;
- CNP/PIN - nu se va completa;
- Nume - nu se va completa;
- Prenume - nu e va completa.

Sectiunea: Rezultate așteptate / Realizări așteptate

Sectiune obligatorie

În cadrul cererii de finanțare vor fi identificate rezultatele așteptate ca urmare a implementării proiectului.

Valorile preconizate trebuie să fie realiste, realizabile, măsurabile și în concordanță cu indicatorii și obiectivele specifice ale proiectului astfel încât rezultatele așteptate să asigure îndeplinirea obiectivelor și indicatorilor.

- Obiectiv specific - se selectează din nomenclator obiectivul specific (asistență tehnică);
- Fond UE - se selectează din nomenclator (FEDR);
- Descriere -se completează cu formularea și descrierea fiecărui rezultat.



Sectiunea: Activități

Sectiune obligatorie

Completați detalii cu privire la activitățile și subactivitățile proiectului, atât cele care au avut loc până la momentul depunerii Cererii de finanțare, cât și cele previzionate a se realiza după momentul depunerii Cererii de finanțare.

La nivel de activitate, nu pot fi introduse detalii suplimentare, în afara titlului activității, tipul activității (“Precontractuală” sau “Postcontractuală”) și dacă activitatea este de bază (se bifează DA sau NU în funcție de situație).

La fiecare activitate în parte, definiți subactivitățile componente. Detaliile privind termene de realizare, responsabili etc, pot fi definite doar la nivel de subactivitate. În cazul în care nu ați intenționat structurarea unei activități în subactivități, este obligatorie crearea a cel puțin unei subactivități, pentru a putea introduce detalii suplimentare. Completați următoarele:

- Titlul (concis, sugestiv);
 - Dată începere/finalizare fixă
 - o dacă DA, în câmpurile Dată începere și Dată finalizare se va completa data la nivel de zi- lună-an;
 - o Dacă NU, în câmpurile Dată începere și Dată finalizare se va completa data la nivel de lună-an;
 - Data începerii/ finalizării
 - o Pentru subactivități realizate deja înainte de semnarea contractului de finanțare - se vor introduce anul, luna și ziua
 - o Pentru subactivități previzionate a se realiza după semnarea contractului de finanțare - selectați cel puțin anul și luna, estimând demararea implementării proiectului (semnarea decizia de finanțare).
 - Rezultate previzionate - selectați rezultatul (anterior definit) la a cărui realizare contribuie implementarea respectivei subactivități;
 - Partenerii implicați - se va selecta denumirea solicitantului;
 - Detalierea subactivității - câmp opțional, editabil.
- Durata de implementare a proiectului va fi calculată în mod automat.

Sectiunea: Indicatori de etapă

Sectiune obligatorie

Această secțiune este corelată cu secțiunea „Indicatori prestabiliți” pentru indicatorii de realizare.

Indicatorii de etapă completați în această secțiune se vor afișa în secțiunea Plan de monitorizare a proiectului.

În această secțiune se vor completa indicatorul de realizare și indicatorii de etapă, în conformitate cu prevederile Instrucțiunii și cu Planul de monitorizare anexat Instrucțiunii.

Indicatori etapă de realizare - această secțiune se va completa cu informații legate de indicatorul de realizare declarat.

Indicatori etapă de reper - se va completa cu informațiile solicitate în Instrucțiune - secțiunea Indicatori de etapă.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

Sectiunea: Planul de monitorizare a proiectului

Sectiune obligatorie

În această secțiune sunt afișați indicatorii de etapă așa cum au fost completați în secțiunea "Indicatori de etapă"

Sectiunea: Buget proiect

Sectiune obligatorie

- Obiectiv Specific - se selectează din nomenclator (asistența tehnică);
- Fond UE - se selectează din nomenclator FEDR;
- Denumire cheltuială - introduceți o descriere succintă, sugestivă a cheltuielii;
- Justificare - scurtă descriere a necesității efectuării cheltuielii;
- Tip regiune - se bifează "Mai puțin dezvoltată";
- Tip cheltuială - se bifează Directă/Indirectă;
- Categorie/Subcategorie cheltuială - selectați din nomenclatoarele aferente categoria/subcategoria în care se încadrează cheltuiala respectivă;
- Unitate de măsură - se introduce unitatea de măsură;
- Cantitate - se introduce cantitatea;
- Preț unitar fără TVA - se introduce prețul unitar fără TVA;
- Valoare totală TVA - nu este cazul;
- TVA eligibil - se va bifa NU;
- Cheltuieli eligibile fără TVA - se introduce valoarea eligibilă fără TVA;
- Total cheltuieli nerambursabile - se introduce valoarea nerambursabilă;
- Ajutor de stat - se bifează NU.

Sectiunea: Buget - Domeniu de intervenție

Sectiune obligatorie

Se selectează din nomenclator codul „Pregătire, implementare, monitorizare și control”

Se introduce valoarea eligibilă a proiectului.

Sectiunea: Buget - Formă de sprijin

Sectiune obligatorie

Se selectează din nomenclator opțiunea 01 - Granturi pentru proiectele depuse în cadrul prezentului apel și se introduce valoarea eligibilă a proiectului.

Sectiunea: Buget - Dimensiune punere în practică teritorială.

Sectiune obligatorie

- Obiectiv Specific - se selectează din nomenclator (asistență tehnică)
- Fond UE - se selectează din nomenclator (FEDR)



- Abordare mecanism aplicare teritorială - se selectează din nomenclator "Alte abordări"
- Tip mecanism de aplicare teritorială - se selectează din nomenclator "Nicio orientare teritorială"
- Buget eligibil - se completează valoarea eligibilă a proiectului.

Sectiunea: Buget - Activitate economică

Sectiune obligatorie

Se selectează din nomenclator activitatea economică „Alte servicii nespecificate” și se va introduce valoarea eligibilă a proiectului.

Sectiunea: Buget - Dimensiune Localizare

Sectiune obligatorie

Informațiile sunt preluate din secțiunea Localizare proiect și se introduce valoarea eligibilă a proiectului.

Sectiunea: Buget - Teme secundare în cadrul FSE+

Se alege din nomenclator „Nu se aplică” și se va introduce valoarea eligibilă a proiectului.

Sectiunea: Buget - Dimensiunea egalității de gen

Sectiune obligatorie

Se selectează nomenclator tipul de dimensiune a egalității de gen 03 - Neutralitatea de gen și se introduce bugetul eligibil.

Sectiunea: Buget - Strategii macroregionale si bazin maritim

Sectiune obligatorie

Se alege „Nicio contribuție la strategii macroregionale sau la strategii pentru bazine maritime” și se introduce valoarea eligibilă a proiectului.

Sectiune: Criterii evaluare ETF

Sectiune obligatorie

În interfață se vor completa opțiunile pentru criteriile autoevaluate.
Aplicația afișează fereastra pop-up pentru bifarea opțiunii/opțiunilor.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

Sectiunea: Declaratia unica

Sectiune obligatorie

Se completează cu criteriile de eligibilitate menționate în Instrucțiune.

Sectiunea: Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/ plată/ rambursare

Sectiune specifica apelului de proiecte - se **completeaza in etapa de contractare**.

Se completează tipul cererii (prefinanțare/plată/rambursare), data estimată de transmitere a cererii către AM precum și valoarea eligibilă estimată aferentă Cererii (în lei)

Sectiunea: Alte informații

Sectiune specifica apelului de proiecte

Anexele cererii de finanțare

Sectiune specifica apelului de proiecte